



รายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับ
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแก่ง จว.ชัยภูมิ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.บ้านแก่ง จว.ชัยภูมิ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๖๕๐๙

ที่ ๐๐๑๘(ชย).(๓๐)/๑๑๒

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน สว.สภ.บ้านแก่ง

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สภ.บ้านแก่ง ตามคำสั่ง สภ.เมืองชัยภูมิ ที่ ๑๕๓/๒๕๖๗ ลง ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้กำหนดมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.บ้านแก่ง จว.ชัยภูมิ เพื่อดำเนินการภายใต้กรอบและเงื่อนไขที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ คณะทำงานได้ดำเนินการตามมาตรการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงสรุปรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.บ้านแก่ง จว.ชัยภูมิ เรียนมายังท่าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ มาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.อ.

(อติศักดิ์ บุตรยุทธ)

รอง สว.สส.สภ.บ้านแก่ง

-ทราบ

-เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์

พ.ต.ท.

(พงษ์สิทธิ์ จิโรจนพงษ์)

สว.สภ.บ้านแก่ง

๓๐ มี.ค.๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	๔
๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๖
1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service	
๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑๑
๒.๑) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑๑
๒.๒) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	๑๑
๒.๓) การกำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑๑
คำสั่ง สภ.บ้านแก้ง ที่ ๑๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑๕
คำสั่ง สภ.บ้านแก้ง ที่ ๑๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘	๑๖



**การรายงานผลการดำเนินการ
มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของ สถานีตำรวจภูธรบ้านแก่ง จว.ชัยภูมิ**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดชัยภูมิ ตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจ ในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบ้านแก่ง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียด ดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน



วันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. พ.ต.ท.พงษ์สิทธิ์ จิโรจนพงษ์ สว.สภ.บ้านแก่ง เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



วันที่ ๑๕ มกราคม 2568 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.พงษ์สิทธิ์ จิโรจธนพงษ์ สว.สภ.บ้านแก่งมีประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	<ol style="list-style-type: none"> จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ จัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service



จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันเวลาราชการ ส่วนนอกเวลาราชการมอบสืบเวร เป็นผู้ปฏิบัติ โดยโต๊ะประชาสัมพันธ์ ตั้งอยู่หน้าศูนย์บริการประชาชน เป็นจุดแรกที่ประชาชนจะเห็นเมื่อมาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ



จัดทำแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ติดตั้งบริเวณ
ด้านหน้าประตูทางเข้า ก่อนถึงโต๊ะประชาสัมพันธ์ มองเห็นได้โดยง่าย



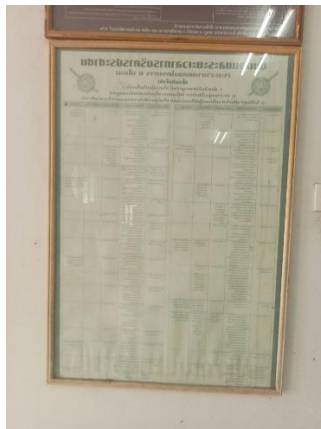
จัดจุดสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ไว้ในบริเวณศูนย์บริการประชาชน One Stop Service และสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ สภ.บ้านแก้ง

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service



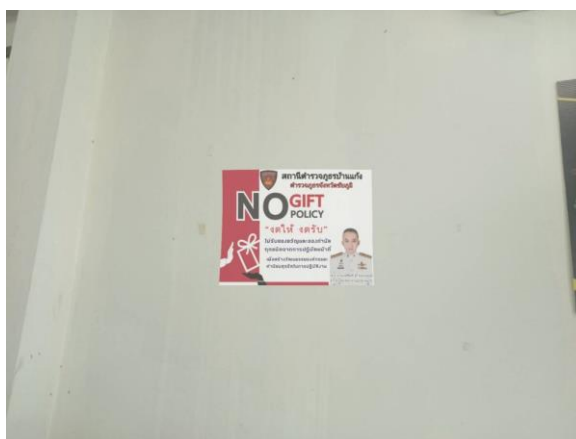
ศูนย์บริการประชาชน One Stop Service รวมงานบริการประชาชนไว้ในจุดเดียวกัน ได้แก่ แจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดี แจ้งเอกสารหาย แจ้งเป็นหลักฐาน เปรียบเทียบปรับ ประกันตัวผู้ต้องหา และ จุดสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี เป็นต้น ป้ายประชาสัมพันธ์ มีขนาดใหญ่มองเห็นได้อย่างชัดเจน

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
<p>ป้ายพันระสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p>	<p>ต้องจัดให้มีป้ายพันระสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ด้วย</p>



จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน ที่จุดห้อง One Stop Service (บริเวณทางเข้า) และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
ป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ในจุดที่ประชาชนมองเห็นได้อย่างชัดเจน เช่น ห้องพนักงานสอบ จุดประชาสัมพันธ์ จุดบริการประชาชน ทุก ๆ จุดของสถานีตำรวจ เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล



จัดทำป้าย **No Gift Policy** ติดไว้บริเวณต่าง ๆ รวมทั้งบริเวณจุดประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นจุดแรกที่ประชาชนได้เห็นเมื่อมาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์



จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service และ
 โต้ะแจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดี แจ้งเอกสารหาย แจ้งเป็นหลักฐาน เปรียบเทียบปรับ ประกันตัว
 ผู้ต้องหาและจุดสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีเพื่อให้ประชาชนทราบคู่มือและประชาสัมพันธ์ใน
 เว็บไซต์

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ที่เพียงพอ



ที่จอดรถสำหรับประชาชนบริเวณด้านหน้า สภ.



ทางลาดสำหรับผู้พิการ



ห้องสุขา แยกชายหญิงทั้งสองฝั่งอาคาร



จุดบริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการ



ที่พักนั่งรอสำหรับผู้มาใช้บริการ

2) แนวทางการยกระดับด้านการสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้ทราบ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
2.1 เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี	- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
2.2 เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และ ผล การปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่สื่อ สังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น	- นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ ของ สถานีในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ

3) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ

3.๑) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ https://bankaeng.chaiyaphum.police.go.th/
ปรับปรุงเว็บไซต์	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ



อำนาจหน้าที่ เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง นำเข้าข้อมูลต่างๆ ตอบ คำถามประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถานี ตำรวจภูธรบ้านแก้งให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนด

3.2) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ รายละเอียดตามเว็บไซต์หลัก [มาตรฐาน ITA 2568 – สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง \(police.go.th\)](http://มาตรฐาน ITA 2568 – สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง (police.go.th))

3.3) การกำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่ง สภ.บ้านแก้ง ที่ 153/2567 ลง 20 พฤศจิกายน 2567 - คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลมอบหมายผู้รับผิดชอบ O1-O25 ที่ 15/2568 ลง 1 มกราคม 2568

มีการประชุมซ้ำประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อขับเคลื่อน และหาข้อสรุปต่าง ๆ



วันที่ 10 มกราคม 2568 เวลา 10.30 น. พ.ต.ท.พงษ์สิทธิ์ จิโรจธนพงษ์ สว.สภ.บ้านแก้ง ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน One Stop Service และ OIT ตัวแทนสายงานละ 2 นาย เพื่อเตรียมการประเมิน IIT EIT และ OIT รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้งต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วนในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินงาน
การกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานี	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 2. ประชุมขับเคลื่อนติดตามความคืบหน้าทุกเดือน 3. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบนเว็บไซต์หลักของ สภ. ของ Admin 4. อนุมัติหรือสั่งการแก้ไขการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของ สภ.



พ.ต.ท.พงษ์สิทธิ์ จิโรจนพงษ์ สว.สภ.บ้านแก่ง มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและประชุมขับเคลื่อนติดตามความคืบหน้าทุกเดือนพร้อมติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบนเว็บไซต์หลักของ สภ. ของ Admin

คำสั่งกรมอบหมายเจ้าหน้าที่เก็บรวบรวม

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง ที่ 15/2568 ลงวันที่ 1 มกราคม 2568



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
๑๘/๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการตำรวจเข้าสอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal
Integrity and Transparency Assessment (IT)

ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง ที่ ๑๕๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง เพื่อรองรับ
รับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจ ผู้มี
ดำรงตำแหน่งในสังกัด ๑ ปีขึ้นไป (นับถึงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘) เป็นผู้เข้าสอบประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IT) ตามสายงานปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. สายงานเมืองกึ่งปราบปราม

- ๑.๑ ร้อยตำรวจเอกจรรยา ชามิพันธ์
- ๑.๒ สิบตำรวจตรีสุทธา บุญปก
- ๑.๓ สิบตำรวจตรีวิฑิต โชติพงษ์
- ๑.๔ สิบตำรวจตรีอติเทพ อาจโนนสา

- รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

๒. สายงานสอบสวน

- ๒.๑ ร้อยตำรวจเอกธัญชนิ ไชยทิพย์
- ๒.๒ ตามตำรวจโบราณภูรี รัชมิพันธ์
- ๒.๓ จำดับตำรวจวิฑิต กุศลแสง

- รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

๓. สายงานจราจร

- ๓.๑ ร้อยตำรวจเอกจรรยา ชามิพันธ์
- ๓.๒ สิบตำรวจตรีสันต์ พงศ์ขาว
- ๓.๓ สิบตำรวจตรีวันเทวินต์ ณะปะมาถ

- รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

๔. สายงานสืบสวน

- ๔.๑ ร้อยตำรวจเอกอติศักดิ์ บุญบุตร

- รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

/4.2 ตามตำรวจ.....

-2-

- ๔.๒ ตามตำรวจสันติ พงษ์เกษ
- ๔.๓ สิบตำรวจตรีจตุพร ชีตองค์
- ๔.๔ สิบตำรวจตรีชาญวิทย์ ชาญสมร

- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

๕. งานอำนวยการ

- ๕.๑ ร้อยตำรวจเอกกรวิณ ธรรมมา
- ๕.๒ ตามตำรวจพลพรรค แก้งทอง
- ๕.๓ สิบตำรวจตรีกิตติ จี้อยู่

- รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง
- ผู้บังคับหมู่ งานเมืองกึ่งปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

ให้ข้าราชการตำรวจ ผู้มีวาจาเชื่อถือมาก เข้าสอบประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal
Integrity and Transparency Assessment (IT) ตามอัตรากำลังที่มอบให้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยในการประเมินแบบประเมิน ให้ดำเนินการความเข้าใจคำถาม-คำตอบอย่างละเอียด และระบุสายงานให้
ถูกต้องตามคำสั่งนี้เท่านั้น

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ตั้ง ณ วันที่ ๑ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

พันตำรวจโท
(พงษ์สิทธิ์ จีโรจนพงษ์)
สารวัตรสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง

1)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานีตำรวจ และอยู่ใกล้จุดบริการประชาชน(One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ไว้เพื่อคอยตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ	ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ป้ายประจำงานต่าง ๆ ที่รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบปรับ พนักงานสอบสวน	ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ชำรุด	จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้บริเวณจุดบริการประชาชน(One Stop Service) หรือที่ให้ประชาชนและผู้มาใช้ บริการเห็นเด่นชัด และติดไว้ทุกแผนกงาน	จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service และ ทุกแผนกงาน	ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการ เช่น ที่จอดรถ รถบริการ Free	ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	Wifi เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะ แบบฟอร์ม คำร้องต่าง ๆ เป็นต้น	จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำ OIT</p>		
O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	<p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มี การแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อัทรากำลัง • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์</p> <p>ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัทรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ สารวัตรสถานีตำรวจ รองสารวัตรสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยขอ 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์</p> <p>ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>มูล ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • อัตรากำลังของสถานี ข้อมูล ณ วันที่ 1 ม.ค.68 ข้อมูลผู้บริหาร • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/ จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรมและ สิทธิผู้ต้องหา	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อรูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และ เปิดเผย ประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือน แรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.67-มี.ค.68) 	ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่อง ทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น 	ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ 	
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ 	<p>ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน รายงานผลอย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ หรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพ กิจกรรม เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ผู้ควบคุม งานอำนวยความสะดวก ด.ต.พลวรรช แก้งทอง -งานป้องกันปราบปราม ส.ต.ต.สุณชา บุญปก -งานจราจร ส.ต.ต.สันต์ พลสีขาว -งานสอบสวน ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ -งานสืบสวน ด.ต.สันติ พงษ์เกษ</p>
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชนที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) 	ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
O10 E-Service	<p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online 	ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ ส.ต.ต.สุณชา บุญปก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>-ระบบเสียค่าปรับ Online</p> <p>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</p> <ul style="list-style-type: none"> • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ชำรงต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	
<p>O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p>	<p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.67มี.ค.68) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ด้านคดี ตามระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์</p> <p>ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p> <p>จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง</p> <p>ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘(ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์</p> <p>ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p> <p>ส.ต.ต.กิตติ จิวอยู่</p>
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการ ใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ใน</p>	<p>ร.ต.อ.อดิศักดิ์ บุตรยุทธ</p> <p>ด.ต.สันติ พงษ์เกษ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบStructured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และไฟล์ Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม 	
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ จะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุ ว่าไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง) 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อ หรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น ราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word คัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และ 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	วันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น	
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	<p>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจ แห่งชาติได้</p>	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง</p>
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพตติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพตติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) 	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการ จัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ 	
<p>O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) โดยผู้บริหาร สูงสุดของสถานี่ตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้างรวมถึงการ รับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับ เลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการ เสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่าง เป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้ หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยาซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอัน อาจคำนวณเป็น 	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เงินได้จากบุคคลที่ให้ออกโอกาส เทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของ กำนัน หรือสินน้ำใจ จาก การปฏิบัติหน้าที่อาจเป็น การรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) – การ ฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การ รักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ อินโฟ กราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนันทุกชนิด(No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	
<p>○19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานี ตำรวจคนปัจจุบันในการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการ ต่อต้านการทุจริต/สินบนใน หน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว ให้หัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมใน การชี้แจงเน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมิน 	<p>ร.ต.อ.ราวิน ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบ</p>	
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการใน การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสาย งาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	
O21 การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการรับ สินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความ เสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการ ตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน</p>	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ สถานี่ตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวล จริยธรรมของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศ 	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <ul style="list-style-type: none"> • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของ สถานีตำรวจ 	
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของ บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่าง น้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สิน ของราชการและของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทโธปกรณ์ของ สถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานใน ภารกิจประจำวัน 	<p>ร.ต.อ.ชาญชัย ไตรทิพย์ ด.ต.ไกรราษฎร์ รัศมีพันธ์ จ.ส.ต.วิชาธร กุลแสง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สิน ของราชการหรือของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ ชัดเจน</p> <p>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่าง ถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง</p> <p>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่ นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับ การเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาคการจัดเก็บ ของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	
O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p> <p>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ</p>	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ <p>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดย สถานี ตำรวจดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หน่วยงานดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ – ป้าย พันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ สม่ำเสมอ) 	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่าง ต่อเนื่อง 	
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดา เนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ O๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุด</p>	<p>ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>บริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม - ภาพ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบหน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธสัญญา</p> <p>- (หมายเหตุ: ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ซ้ำชุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการ ให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 		
การสร้างเว็บไซต์	สมัครใช้งานอีเมล ตร. - และส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี	- ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และ วิทยากรที่อบรม - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี - สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook Line ฯลฯ	ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ด.ต.พลวรรช แก้งทอง ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
การปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณชนได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ส.ต.ต.สุณชา บุญปก
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง 3 ด้าน ดังนี้ - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ต้องทำแบบ วัดให้ครบตามเกณฑ์ - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้ใช้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย	ร.ต.อ.ราวิณ ธรรมมา ส.ต.ต.สุณชา บุญปก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- OIT ดำเนินการนำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละ ตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมิน ให้ครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริง	
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-พ.ต.ท.พงษ์สิทธิ์ จิโรจธนพงษ์ สว.สภ.บ้านแก้ง - รอง สว.ฯ ทุกสายงาน -คณะทำงานขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	1	2	3	4	5	6
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.

IIT	✓					
EIT						✓
O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	✓					
O2 ข้อมูลผู้บริหารอัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น						✓
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร						✓
O7 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน						✓
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่						✓
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน						✓
O10 E-Service						✓
O11 สถิติผลการดำเนินงาน	✓		✓			
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	✓					
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	✓			✓		
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	✓					
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการ จัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	✓				✓	

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	1	2	3	4	5	6
	อก.	ปป.	จร.	สส.	สส.	ทน.
O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

พันตำรวจโท



(พงษ์สิทธิ์ จิโรจนพงษ์)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรบ้านแก้ง